

Nr. 3

HRM-Dossier

Jürg Studer

Stellenbeschreibung und Anforderungsprofil

Organisationsinstrumente für die Personalprofis

SPEKTRAmédia und **jobindex media ag**



Jürg Studer

SPEKTRAmédia

Albisriederstrasse 252, 8047 Zürich

T: 043 311 01 80, F: 043 311 01 81

juerg.studer@SPEKTRAmédia.ch

Nach dem Abschluss als Betriebsökonom FH absolvierte der Autor das NDS Personalmanagement an der Fachhochschule Nordwestschweiz in Olten, ein NDS in Wirtschaftsinformatik der WISS und wurde eidg. dipl. Betriebsausbilder.

Er war immer in Personal- und/oder Ausbildungsfunktionen in Unternehmen oder renommierten Schulen tätig. Im Rahmen seiner Personalaufgaben konnte er mit Jobdesign und der Zusammenarbeit mit der Linie Erfahrungen sammeln.

Inhaltsverzeichnis

Stellenbildung und deren Beschreibung	6
Führungsaufgabe Stellenbildung:	
Mengen- oder artmässige Arbeitsteilung?	7
Leitungsstellen und Ausführungsstellen	9
Der Inhalt der Stellenbeschreibung	11
Inhalt der Stellenbeschreibung	14
Leeres Formular Stellenbeschreibung	15
Knappe Stellenbeschreibung für einen Gärtner	15
Umfassende Stellenbeschreibung für eine Sekretärin/Sachbearbeiterin.....	16
Stellenbeschreibung für eine Sachbearbeitung im Rechnungswesen (Kreditorenbuchhaltung)	18
Stellenbeschreibung für die Verkäuferin/einen Verkäufer	19
Stellenbeschreibung für eine technische Leitung	21
Steckbriefe statt Stellenbeschreibungen	22
Das Anforderungs-/Kompetenzprofil	24
Das Funktionsdiagramm.....	33
Beispiel eines Funktionsdiagramms	34
Beispiel: Funktions- und Leistungsprofil für einen Personalleiter/eine Personalleiterin	36
Das Projekt: Stellenbeschreibungen im Unternehmen einführen.....	39

Stellenbeschreibung und Anforderungsprofil

Organisationsinstrumente für die Personalprofis

Stellenbeschreibungen und Anforderungsprofil sind die klassischen Instrumente der Personalprofis, um die Stellenbildung zu dokumentieren. Zudem sind sie das Instrument schlechthin, um zielsicher zu rekrutieren.

Dieses HRM-Dossier beschreibt, wie sich Stellenbeschreibungen gliedern lassen, welche Stichwörter sie umfassen und wie sich daraus passende Anforderungsprofile ableiten lassen. Darüber hinaus werden die Grundüberlegungen der Stellenbildung, die mengen- oder artmässige Arbeitsteilung, erläutert.

Das Werk enthält zahlreiche Beispiele, die sich leicht auf die eigene Praxis übertragen lassen.

Das dargestellte Einführungsszenario zeigt auf, wie sich Stellenbeschreibungen und Anforderungsprofile im eigenen Unternehmen einführen und pflegen lassen.

Aktuelle und vollständige Stellenbeschreibungen dienen der Stelleninhaberin bzw. dem Stelleninhaber sowie der Unternehmung. Sie sind daher unentbehrlich.

Das HRM-Dossier ist ein Konzentrat von Fachinformationen für Personal- und Ausbildungsfachleute. Jede Ausgabe behandelt ein ausgewähltes Thema ausführlich.

Das HRM-Dossier erscheint quartalsweise und ist bei SPEKTRAMedia bzw. jobindex media ag im Abonnement mit dem HRM-Journal «HR-Today» oder als Einzelexemplar erhältlich.

*SPEKTRAMedia, Albisriederstrasse 252, 8047 Zürich, www.SPEKTRAMedia.ch
jobindex media ag, Samariterstrasse 7, 8032 Zürich, www.jobindex.ch*